

"ЗАРЕГИСТРИРОВАНО"

4-9

Начальник Управления юстиции
г. Москвы

21 ДЕК 1995

Ю.А. Костанов

Костанов Ю.А.



"25" января 1992 г.

М-БИО

У С Т А В

Конфедерации еврейских организаций и общин

" В А А Д "

" 381 "

"УТВЕРЖДЕН"

Съездом Конфедерации еврейских
организаций и общин " ВААД "

10 декабря 1991 года.

*В коммерческом банке
"Россельбанк", корпус
№ 16/463, р/сч 415 РФ
г. Москва, № 201791
открытия расч. с/с
№ 200006*

г. Москва - 1991 г.



Мен

Библиотека Международного Мемориала

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

І.І. Конфедерация еврейских организаций и общин – Ваад ("Ваад" в переводе с иврита означает "Совет"), является общественно-политическим союзом еврейских организаций и общин, действующих на территории города Москвы и Московской области.

І.2. Правовой основой деятельности ВААД являются законодательные акты, относящиеся к деятельности общественных объединений, и настоящий Устав.

І.3. Основными принципами деятельности ВААД являются добровольность участия, равноправие всех участников, самоуправление, законность и гласность.

ВААД отвергает всякое применение насилия, разжигание национальной, расовой и религиозной розни.

І.4. ВААД является юридическим лицом, имеет расчётный и другие в том числе валютные, счета в банках как внутри страны, так и за рубежом, круглую печать и угловой штамп со своим наименованием на русском языке и иврит и изображением собственной эмблемы.

Полное наименование на иврит – צח.

І.5. ВААД не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Государство и его органы не отвечают по обязательствам ВААД.

ВААД не несёт ответственности по собственным обязательствам его участников. Участники ВААД несут ответственность по обязательствам ВААД в пределах, определяемых Съездом ВААД в соответствии с действующим законодательством.

І.6. Изменения и дополнения устава ВААД регистрируются в установленном порядке в Управлении юстиции г. Москвы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВААД

2.1. Защита гражданских и политических прав, чести и национального достоинства евреев, противостояние антисемитизму во всех его формах и проявлениях.

2.2. Реинтеграция (восстановление единства) евреев, проживающих внутри страны и за рубежом, в единый еврейский народ.

2.3. Способствование развитию общинной жизни и национально-культурной автономии евреев в различных формах (общины, культурные общества, клубы, фонды и т.п.).

2.4. Установление, расширение и упрочение связей с еврейскими общинами других стран и еврейскими международными организациями, с

3.5. Участник ВААД обязан:

- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы, размер и порядок внесения которых определяется Советом ВААД;
- не допускать совершения действий, противоречащих интересам и Уставу ВААД;
- принимать участие в деятельности ВААД и выполнять решения высших органов управления ВААД;

3.6. Еврейская организация, не являющаяся участником ВААД, может знакомиться с работой ВААД в объеме, регламентируемом Советом ВААД.

3.7. Съезд и другие органы ВААД не обладают правом вмешательства во внутренние дела участников ВААД.

3.8. ВААД, его органы могут принимать решения, затрагивающие интересы организаций - участников ВААД, при участии и с согласия представителей этих организаций.

3.9. В чрезвычайных ситуациях, когда не представляется возможным обеспечить прибытие представителей региональных организаций, по решению Совета ВААД могут быть приняты экстренные меры, вплоть до созыва внеочередного Съезда ВААД.

3.10. Выборные органы ВААД осуществляют представительство организаций - участников ВААД только с согласия последних.

3.11. Участник ВААД может быть исключен из ВААД по решению Съезда ВААД, если он нарушит требования Устава ВААД или своими действиями (бездействием) наносит вред престижу, уставной деятельности ВААД или еврейскому народу.

Решение об исключении участника из ВААД утверждается Съездом ВААД по представлению Бейт-Дин-Цедека (Суда Справедливости) или Совета ВААД.

3.12. Конфликты между организациями - участниками ВААД в случае невозможности разрешения внутри организациями - рассматриваются Бейт-Дин-Цедеком, решения которого являются окончательными.

Участник ВААД, не выполняющий решений Бейт-Дин-Цедека, может быть исключен из ВААД в порядке, установленном пунктом 3.11. настоящего Устава.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ

4.1. Структуру ВААД составляют:

- Съезд ВААД;
- Совет ВААД;

- Президент ВААД;
- Исполнительная дирекция.

4.2. Высшим органом ВААД является Съезд ВААД (далее именуется - Съезд), который проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Съезд проводится по инициативе Совета ВААД или по требованию не менее одной трети числа организаций - участников ВААД.

4.4. К исключительной компетенции Съезда относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава ВААД, других важнейших документов, внесение в них изменений и дополнений;
- обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности ВААД и основных проблем евреев;
- избрание Совета ВААД, Бейт-Дин-Цедека (Суда Справедливости) и Ревизионной комиссии;
- отзыв членов Совета ВААД, членов Бейт-Дин-Цедека и Ревизионной комиссии;
- рассмотрение и принятие решений по отчётам о деятельности Совета ВААД и Ревизионной комиссии;
- принятие решений по представлениям Бейт-Дин-Цедека (Суда Справедливости) об исключении участников из ВААД;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации ВААД, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- другие вопросы, отнесённые Съездом к своей исключительной компетенции.

4.5. Съезд правомочен принимать решения, если на нём присутствуют делегаты, представляющие не менее 2/3 организаций - участников ВААД. При этом правом решающего голоса пользуется один представитель (делегат) от каждой организации - участника ВААД.

Решения Съезда принимаются простым большинством голосов присутствующих представителей (делегатов) при наличии кворума.

4.6. О проведении Съезда участники ВААД извещаются не позднее чем за две недели до дня начала работы Съезда.

4.7. В период между Съездами деятельностью ВААД руководит Совет ВААД (далее именуется - Совет), к компетенции которого относятся следующие вопросы:

- решение основных вопросов деятельности ВААД, связанных с формированием бюджета и утверждением смет;
- обобщение поступающих предложений и на их основе определение направлений дальнейшей деятельности ВААД;

- планирование расходов и контроль за расходованием средств ВААД;

- внесение на Съезд предложений и представлений о персональном составе и отзыве членов Совета, Ревизионной комиссии и Бейт-Дин-Цедика (Суда Справедливости);

- заслушивание отчётов Президента и Вице-президента о проделанной работе, утверждение планов и отчётов Исполнительной дирекции;

- другие вопросы деятельности ВААД, не отнесённые к исключительной компетенции Съезда и Президента ВААД.

4.8. Совет избирается сроком на два года. Количественный состав Совета, форму и правила голосования по его выборам устанавливает Съезд.

4.9. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствуют более половины его членов.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Совета, присутствующих на заседании.

4.10. Для ведения заседаний Совета, организации ведения протоколов заседаний и работы по выполнению решений Совета избирается Председатель Совета.

4.11. Обязанности Председателя Совета исполняют поочередно все члены Совета, исключая членов Совета, избранных Президентом, Вице-президентом и в состав Ревизионной комиссии.

Срок полномочий Председателей Совета определяется решением Совета исходя из срока полномочий Совета (два года) и количества его членов.

В обязанности Председателя Совета входит подписание протоколов заседаний Совета, других документов, исходящих от Совета, осуществление представительства ВААД в случаях, определяемых Советом.

4.12. Для руководства текущей уставной деятельностью ВААД Совет выбирает из своего состава Президента ВААД и Вице-президента сроком на два года.

Президент осуществляет общее руководство деятельностью Исполнительной дирекции, обладает правом подписи, без доверенности представляет ВААД в отношениях с юридическими и физическими лицами, является распорядителем финансов ВААД и несёт материальную ответственность за правильное их расходование, выдаёт доверенности, утверждает штатное расписание и Положение об Исполнительной дирекции, принимает на работу и увольняет работников ВААД, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для Исполнительной дирекции и работников ВААД, подготавливает заседания Совета, осуществляет другие полномочия и пользуется другими правами, делегированными ему Советом.

При несогласии с действиями Президента Совет может переизбрать его до истечения срока его полномочий тремя четвертями голосов. При этом на заседании Совета должны присутствовать не менее чем $3/4$ всех членов Совета.

4.13. В случае временного отсутствия Президента или невозможности исполнения им своих обязанностей по любой причине, его обязанности исполняются Вице-президентом.

4.14. Текущая уставная, в том числе производственно-хозяйственная деятельность ВААД осуществляется Исполнительной дирекцией, возглавляемой Исполнительным директором.

Исполнительная дирекция действует на основании Положения об Исполнительной дирекции, утверждаемого Президентом по согласованию с Советом.

В своей деятельности Исполнительная дирекция подчиняется непосредственно Президенту и выполняет его указания.

4.15. Предприятия, учреждения и хозяйственные подразделения ВААД осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и решениями Президента и Совета ВААД.

4.16. Бейт-Дин-Цедек (Суд Справедливости) ВААД действует на основании Положения о Бейт-Дин-Цедеке, утверждаемого Съездом по представлению Совета ВААД.

4.17. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью ВААД осуществляется Ревизионной комиссией, действующей на основании Положения о Ревизионной комиссии, утверждаемого Советом ВААД.

4.18. В своей деятельности Ревизионная комиссия отчитывается перед Съездом ВААД.

Ревизии проводятся не реже одного раза в год.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ВААД

5.1. Имущество и средства ВААД образуются из вступительных и членских взносов, доходов от производственно-хозяйственной деятельности, имущества и прибыли предприятий, учреждённых ВААД, добровольных и благотворительных взносов и пожертвований, в том числе от иностранных юридических и физических лиц, кредитов банков и других кредиторов, иных законных источников.

5.2. ВААД может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального

обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.3. В собственности ВААД могут находиться издательства, другие предприятия, благотворительные заведения, создаваемые за счет средств ВААД в соответствии с его уставными задачами.

5.4. Вступительные и членские взносы уплачиваются в порядке и размерах, определяемых решениями Съезда ВААД.

5.5. Для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом, ВААД имеет право:

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащими ему имуществом, заключать договоры, контракты, соглашения и совершать иные юридические акты;
- владеть и самостоятельно распоряжаться принадлежащими ему денежными средствами, образовывать в установленном порядке соответствующие фонды;
- самостоятельно входить в договорные отношения со сторонними предприятиями и организациями, включая государственные, как внутри страны, так и за рубежом, участвовать в общественных организациях, деятельность которых не противоречит его целям и задачам;
- самостоятельно решать вопросы своей деятельности, в том числе финансовые, штатные и другие вопросы ВААД;
- пользоваться помещениями, предоставляемыми другими организациями, муниципальными органами, а также иными помещениями по договору аренды или на иных, предусмотренных законодательством, условиях;
- приобретать и передавать имущественные и личные неимущественные права и нести ответственность;
- осуществлять закупку транспортных и иных необходимых средств и имущества у государственных и иных предприятий, в комиссионной, розничной и оптовой торговой сети, а также у отдельных граждан за наличный и безналичный расчет;
- страховать свое имущество и имущественные интересы в страховых организациях;
- организовывать и проводить лекции, выставки и другие мероприятия, не запрещенные законом, принимать участие в выставках, конференциях, симпозиумах и т.п.;
- в целях выполнения уставных задач учреждать предприятия, организации, пользующиеся правом юридического лица, а также организовывать клубы, любительские объединения, другие общественные объединения, в том числе за рубежом;
- совершать иные действия, не запрещенные законодательством,

соответствующие целям и задачам ВААД.

5.6. Перечисление и выдача денежных средств со счетов ВААД производится по распоряжению Президента (в его отсутствие - Вице-президента) и главного бухгалтера (бухгалтера) ВААД.

5.7. ВААД ведёт бухгалтерский учёт своей деятельности и представляет отчётность в установленном действующим законодательством порядке.

5.8. Доходы от производственно-хозяйственной деятельности ВААД не могут перераспределяться между участниками ВААД и используются на уставные и благотворительные цели.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВААД

6.1. Прекращение деятельности ВААД может быть произведено путём реорганизации (слияние, присоединение, разделение) или ликвидации.

6.2. Реорганизация ВААД осуществляется по решению Съезда.

Регистрация устава вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в установленном порядке.

6.3. Изменения и дополнения в Уставе ВААД регистрируются в Управлении юстиции г. Москвы.

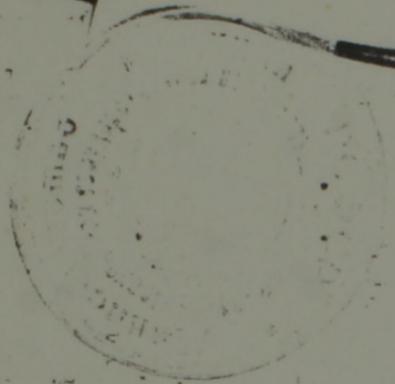
6.4. Ликвидация ВААД осуществляется ликвидационной комиссией по решению Съезда ВААД.

Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации ВААД, передаются на уставные и благотворительные цели и перераспределению между участниками ВААД не подлежат.

Всего пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 900.973 листов
Вед. специалист - Управления юстиции

Л.И. Олейник Л.И. Олейник

" 31 " января 1992 г.



а

19 ____ года Я, _____
государственный нотариус _____
государственной нотариальной конторы, _____
ст. _____, _____, _____, _____, _____
пос. _____, _____, _____, _____, _____
и/или в _____, _____, _____, _____, _____
_____.

Л.И. Олейник
Л.И. Олейник

Государственный нотариус _____
государственной конторы _____

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью _____
Гос. нотариус _____

Библиотека Международного Мемориала

4 октября 2016 года Минюст РФ внес Международный Мемориал в реестр «некоммерческих организаций, выполняющих функцию иностранного агента». Мы обжалуем это решение в суде.

Библиотека Международного Мемориала

4 октября 2016 года Минюст РФ внес Международный Мемориал в реестр «некоммерческих организаций, выполняющих функцию иностранного агента». Мы обжалуем это решение в суде.

Библиотека Международного Мемориала